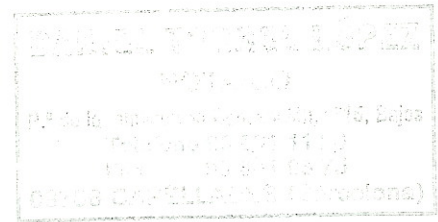




12/2009



9P9726396



NÚMERO QUATRE-CENTS VINT-I-DOS. -----

ESCRITURA D'ELEVACIÓ A PÚBLIC D'ACORDS DE LA  
FUNDACIÓ PRIVADA "GANDHI".-----

A Capellades, la meva residència a tretze de  
juliol de dos mil deu. -----

Davant meu, **DANIEL TORNEL LÓPEZ**, Notari del  
Il·lustre Col·legi de Catalunya.-----

----- **COMPAREIX** -----

**EL SENYOR LLUÍS CASTELLS SOLE**, major d'edat,  
jubilat, de veïnatge civil català, casat en règim  
separació de béns, amb domicili a aquests efectes a  
la Torre de Claramunt (Barcelona), Pla de la Brossa  
s/n i amb DNI/NIF número 46.304.637-W. -----

**INTERVÉ**, en nom i representació de la "**FUNDACIÓ  
PRIVADA GANDHI**", domiciliat a LA TORRE DE  
CLARAMUNT, 08789.- BARCELONA, "Pla de la Brossa",  
S/N, constituïda per temps indefinit en escriptura  
autoritzada pel Notari de Barcelona, senyor Xavier  
Roca Ferrer, el dia 28 de novembre de 2006, amb el  
número 4.405 de protocol. INSCRITA AL REGISTRE DE

FUNDACIONS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, amb el número 2299. Amb CIF G-64398910.-----

Està especialment facultat per aquest acte en virtut d' acord adoptat per la reunió del patronat el dia 24 de Març de 2010, segons resulta de la certificació estesa el mateix dia pel Secretari de la Fundació Senyor Javier Borell Martí, amb el vist-i-plau del President senyor Magí Borrell Portabella, les signatures dels quals legitimo per constar al meu protocol. Aquesta certificació queda incorporada a aquesta matriu, per al seu trasllat a les còpies que d'aquesta expedeixi.-----

**L' IDENTIFICICO**, pel seu ressenyat i exhibit DNI.--

**TÉ** a judici meu, en la representació anomenada, capacitat legal suficient para al present acte, i a dit efecte.-----

----- **EXPOSA** -----

**PRIMER.-** Que eleva a públic els nous Estatuts adoptats en la reunió de 24 de Març de 2010, abans citada del Patronat de la fundació Privada Gandhi, que no es transcriu per a evitar inútils repeticions i s'acompanyen a la present pel seu trasllat a les còpies que s'expedixin.-----

**SEGON.-** Es sol·licita la corresponent inscripció



9P9726397

12/2009

al Registre Administratiu de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.-----

----- **ATORGAMENT I AUTORITZACIÓ** -----

Així ho diu i atorga. -----

Llegeixo aquesta escriptura al compareixent, a la seva elecció assabentat del dret que té de fer-ho per ell mateix o per tercers, li explico les conseqüències que es deriven de les clàusules d'aquest document i l'adverteixo del dret que té a ser assessorat, a el qual em lliuro, preguntant expressament a l'atorgant si té algun dubte sobre el text del document. El Senyor compareixent manifesta que està conforme amb el contingut de l'escriptura i signa juntament amb mi. -----

Queden fetes verbalment les reserves i advertències legals pertinents, i adverteixo a la compareixent de l'obligatorietat de l'inscripció de la present escriptura al Registre Administratiu de Fundacions del Departament de Justícia de la

Generalitat de Catalunya.-----

L'informo que les dades recavades per a la redacció d'aquest instrument públic i la seva facturació i seguiment posterior formen part dels fitxers existents a la Notaria, utilitzant-los per a remissions posteriors d'obligat compliment legal, complint-se en quant al seu tractament i protecció del disposat a la legislació notarial i la Llei Orgànica 15/1.999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, podent el seus titulars exercir els drets previstos en l' anomenat text legal.-----

De tot el contingut en aquest instrument públic, del compliment del disposat a l'article 14.2 de la Llei 1/1998, de 7 de Gener, de que l'atorgament s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada dels atorgants, així com de quedar estès en tres folis de paper del timbre de l'Estat, d'ús exclusiu per a documents notariais, sèrie 9P, números 9725927 i els dos correlatius següents en ordre ascendent, jo, el Notari, **DONO FE**.-----

= Hi ha la signatura del compareixent.= Rubricada.= Firmat, signat i rubricat Daniel Tornel López.= Sellegat.-----





# GANDHI



FUNDACIÓ PRIVADA

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (L'Ancià)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: gmunne@gandhi.es

En Javier Borrell Martí, amb NIF núm. 35089568-D, com a secretari del patronat de la Fundació Privada Gandhi, entitat domiciliada al Pla de la Brossa, s/n, de la Torre de Claramunt, i registrada amb el CIF: G-64398910 i inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat amb el número 2299,

## CERTIFICA:

1.- Que en data 24 de Març de 2010 i al domicili social de l'entitat es va reunir el Patronat de la Fundació Privada Gandhi, degudament convocat pel seu president, senyor Magí Borrell Portabella, en segona convocatòria i amb la presència de 7 Patrons, quòrum suficient d'acord amb el que estableixen els estatuts de l'entitat, i va adoptar, per unanimitat dels patrons presents, entre d'altres, l'acord d'acceptar i aprovar els Estatuts presentats pel president.

2.- Facultar als Srs. Magí Borrell Portabella, president, Javier Borrell Martí, secretari, o Lluís Castells Solé, tresorer, perquè qualsevol d'ells, en nom de la Fundació, pugui signar els documents necessaris per elevar a públic l'acord esmentat.

La Torre de Claramunt, 24 de Març de 2010

Signat: El secretari

Javier Borrell Martí

Vist i plau: El president

Magí Borrell Portabella





9P9726399

12/2009

## GANDHI



FUNDACIÓ PRIVADA

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: gmunne@gandhi.es

### ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA GANDHI

#### CAPITOL 1

##### Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

###### Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La denominada "Fundació Privada GANDHI" és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es regirà per la legislació aplicable i especialment per la Llei 4/2008 de 24 d'Abril, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

###### Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a l'Anoia, "Pla de la Brossa" (08789), a la Torre de Claramunt.

No obstant, el Patronat podrà traslladar el domicili de la Fundació dins del territori de Catalunya, de conformitat amb la legislació vigent, així mateix podrà crear o suprimir les delegacions que consideri oportunes.

###### Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

###### Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar, i podrà actuar sense altres limitacions que les que imposen expressament les lleis o aquests estatuts.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

## CAPÍTOL II

### Finalitats fundacionals i activitats

#### *Article 5. Finalitats fundacionals*

La Fundació té per objecte:

- A) La gestió de serveis de llar-residència, per a un màxim de 25 residents, a més a més dels de teràpia ocupacional i altres en favor de persones adultes amb disminució psíquica.
- B) El desenvolupament i enriquiment de les possibilitats humanes de les persones esmentades a l'apartat anterior,
- C) El suport a persones amb disminucions psíquiques que no disposin de recursos econòmics suficients, sempre que les possibilitats econòmiques i materials de l'entitat ho permetin.
- D) El foment del treball, la rehabilitació de les capacitats psíquiques així com la convivència entre els usuaris dels serveis, objectius que es desenvoluparan en contacte amb la natura i tenint cura de la millora de la relació d'aquestes persones amb l'entorn social.
- E) Qualsevol altre objectiu que es correspongui amb les finalitats de la Fundació.

#### *Article 6. Activitats*

Les activitats relacionades amb les finalitats socials de la Fundació seran dutes a terme per professionals amb la titulació adient i d'acord amb les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si s'escau, dels permisos o llicències pertinents.

#### *Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats*

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment de les finalitats fundacionals dins dels límits establerts per la legislació vigent.



12/2009



## GANDHI



**FUNDACIÓ PRIVADA**  
 PLA DE LA BROSSA, S/N  
 08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
 Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
 E-mail: gmunne@gandhi.es

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

### *Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris*

Podran ser beneficiaris de la Fundació aquelles persones les necessitats de les quals estiguin compreses en els seus objectius i finalitats socials. L'elecció dels beneficiaris s'efectuarà pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que compleixin amb els requisits esmentats anteriorment i amb els que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

En els casos d'aquelles persones disminuïdes psíquiques que no disposin dels recursos suficients, el Patronat podrà acordar l'atorgament amb caràcter benèfic de les prestacions o serveis esmentats, sempre atenent a les possibilitats econòmiques de l'entitat i sense que això pugui posar en perill la seva continuïtat.

N.I.F. G-64388910

## CAPÍTOL III

### Règim econòmic

#### *Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques*

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment de les finalitats fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pels fons fundacionals, constituïts per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar els seus fons fundacionals, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

#### *Article 10. Disposició i deure de reinversió*

- 10.1. L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol onerós i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas,

10.2. L'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que substitueixin els alienats o en la millora dels béns de la Fundació.

10.3. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4. El Patronat ha de comunicar al Protectorat de fundacions els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.

10.5. Es requereix l'autorització prèvia del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:

- a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
- b) si el donant ho ha exigint expressament,
- c) si ho estableix una disposició estatutària
- d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.

10.6. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

10.7. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar els fons fundacionals, s'exigeix el vot favorable de tres quarts parts dels membres del Patronat i el compliment dels requisits legalment previstos.

#### *Article 11. Règim comptable i documental*

11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.



9P9726401

12/2009

## GANDHI



**FUNDACIÓ PRIVADA**

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: gmunne@gandhi.es

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any.

11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) l'estat de canvis en el patrimoni net,
- d) l'estat de fluxos d'efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals, a més a més d'exposar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4. El Patronat ha d'aprovar dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els comptes anuals, els quals s'han de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de fundacions de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.5. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.6. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar des de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no realització de l'auditoria de comptes sol·licitada.

N.I.F. G-64388910

Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

#### *Article 12. Recursos anuals*

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres ingressos rebuts i que no hagin d'incorporar-se al fons fundacional.

#### *Article 13. Aplicació obligatòria*

La Fundació ha de destinar al compliment de les finalitats fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució de les finalitats fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

#### *Article 14. Despeses de funcionament*

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

9P9726402

12/2009



## GANDHI



### FUNDACIÓ PRIVADA

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 61  
E-mail: gmunne@gandhi.es

#### Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment de les finalitats fundacionals.

## CAPÍTOL IV

### Organització i funcionament

#### Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució de les finalitats fundacionals.

#### Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït **per un mínim de tres membres i un màxim de deu.**

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.



*Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec*

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 27.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de cinc anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

*Article 19. Gratuïtat*

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

*Article 20. Facultats i delegació de funcions*

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució de les finalitats fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.



9P9726403

12/2009

## GANDHI



FUNDACIÓ PRIVADA

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: gmunne@gandhi.es

- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols o valors amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

### Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reunirà en sessió ordinària **almenys quatre cops a l'any**. La reunió per a l'aprovació dels comptes anuals s'ha de fer obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins dels trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president.

En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb quinze dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc, mitjançant correu certificat o electrònic. En la convocatòria s'indicarà l'ordre del dia, lloc, data i hora de la reunió.

21.4. Acords sense reunió. Es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

#### *Article 22. Càrrecs*

El Patronat nomena entre els seus membres un president/a i un secretari/ària. També podrà designar un o varis vicepresidents i un tresorer.  
Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

#### *Article 23. El president o presidenta*

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

9P9726404

12/2009



## GANDHI



**FUNDACIÓ PRIVADA**

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: [info@fundaciogandhi.org](mailto:info@fundaciogandhi.org)

**Article 24. El Secretari o secretària**

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

### *Article 25. Patró d'Honor.*

El Patronat podrà designar patró d'honor aquelles persones que hagin estat Presidents amb una destacada participació de l'Associació Gandhi -fundadora de la Fundació- i/o de la pròpia Fundació Privada Gandhi. El càrrec de patró d'honor tindrà caràcter vitalici i podrà ser proposat per qualsevol membre del Patronat, en qualsevol moment, la qual haurà de ser aprovada per majoria dels membres assistents a la reunió corresponent.

Els patrons d'honor podran assistir a aquelles reunions del Patronat per a les que siguin convocats, on disposaran de veu però no de vot en la deliberació dels corresponents assumptes.

### *Article 26. Manera de deliberar i adoptar acords*

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

No caldrà la convocatòria quan es trobin reunits tots els membres de l'òrgan de govern i acceptin per unanimitat fer la sessió.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si, d'acord amb la normativa legal, és patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient. També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar-hi.

#### *Article 27. Majoria qualificada*

Serà necessari el vot favorable de tres quartes parts dels membres del Patronat / dels patrons assistents per a l'adopció dels següents acords:

- a) Modificar els Estatuts o les finalitats de la Fundació.
- b) Acceptació d'herència, llegats o donacions amb carregues.
- c) Venda o gravamen de béns immobles.
- d) Nomenament o cessament del President.
- e) Fusió o escissió de la Fundació.
- f) Dissolució de la Fundació.

#### *Article 28. De les actes*

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.





9P9726405

12/2009

## GANDHI



**FUNDACIÓ PRIVADA**

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: gmunne@gandhi.es

*Article 29. Conflicte d'interessos.*

Normes de conducta:

- 1) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 de la llei reguladora han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
- 2) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 no podran mantenir relació professional o laboral retribuïda amb la Fundació.
- 3) Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.
- 4) No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diner, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3.
- 5) Durant els dos anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.

*Article 30. Cessament*

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

## **CAPÍTOL V**

### **Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions**

#### *Article 31. El director o directora general*

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró només si no concorren les circumstàncies a què fa referència l'article 332.2.1 de la Llei 4/2008, en cas que la relació laboral o professional, s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del Protectorat.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

## **CAPÍTOL VI**

### **Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució**

#### *Article 32. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució*

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

#### *Article 33. Causes de dissolució*

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

a) Finalització del termini que estableixen els estatuts, llevat que abans se n'hagi acordat una pròrroga.



12/2009



9P9726406

## GANDHI



**FUNDACIÓ PRIVADA**

PLA DE LA BROSSA, S/N  
08789 LA TORRE DE CLARAMUNT (l'Anoia)  
Tel.: 93 801 32 05 - Fax: 93 801 20 51  
E-mail: gmunne@gandhi.es

- b) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- c) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- d) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- e) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

### *Article 34. Procediment de dissolució i destinació del seu patrimoni.*

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual l'han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.

### *Article 35. Aplicació de la Legislació subsidiària.*

En tot allò no previst en aquests estatuts s'estarà a allò establert a la Llei 4/2008 de 24 d'Abril, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

### *Article 36. Interpretació dels Estatuts.*

Correspon al Patronat, en cas de dubte, la interpretació d'aquests Estatuts tenint sempre en compte la voluntat fundacional i l'interès de la Fundació, podent prendre els acords oportuns a aquest efecte de conformitat amb la legislació vigent.

N.I.F. G-64398910

EDMISA

**ES PRIMERA COPIA LITERAL** de la seva matriu, la que concorda fidelment i on queda anotada, **SENSE EFECTES EXECUTIUS** i sense que amb anterioritat s'hagi estes cap altre copia amb caràcter executiu. L' expedieixo a instàncies de la "FUNDACIO PRIVADA GANGHI" en onze fulles de paper d' us exclusiu per documents notariais, sèrie 9P números 9726396 i els deu correlatius següents en ordre ascendent, a Capellades el següent dia del seu atorgament. EN DONO FE.-----



J

*[Handwritten signature]*

Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Faig constar que per la Resolució del director general de Dret i d'Entitats Jurídiques (Per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, segons Resolució JUS/1411/2005, d'11.04.2005, DOGC 4382 d'11.05.2005) que es consigna més avall, s'aprova i s'inscriu, en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, l'adaptació a la Llei 4/2008, del 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, i la modificació dels estatuts de la Fundació que tot seguit s'esmenta, així com el text refós resultant.

**Nom de la Fundació**  
Fundació Privada Gandhi

**Núm. d'inscripció** 2299

**Data Resolució** 28/02/2011

**La Responsable de publicitat registral**

**Data** 28 de febrer de 2011

Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques  
Servei de Registre i Arxivament  
d'Entitats de Dret Privat

Document 70339814e60B60K signat  
electrònicament i validat per CATCert

LIQUIDACION ARANCEL. LEY 8/89 TT y PP. RD 14/26/89 N° 1  
DOCUMENTO SIN CUANTIA